

 <p>Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU</p>	 <p>Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</p>	 <p>Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</p>	 <p>PIAVE SERVIZI Le forme dell'acqua</p>
<p>PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E RESILIENZA Missione 2 – Componente C4 – Investimento 4.2</p>	<p>DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA TELEMATICA</p>		

PNRR
PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E RESILIENZA

Missione 2

Rivoluzione verde e transizione ecologica

Componente C4

Tutela e valorizzazione del territorio e della risorsa idrica

Misura 4

Garantire la gestione sostenibile delle risorse idriche lungo l'intero ciclo e il miglioramento della qualità ambientale delle acque interne e marittime

Investimento 4.2

Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti

Integrated Approach for Water Leakages reduction

Approccio integrato per la riduzione delle perdite idriche nel territorio gestito da Piave Servizi S.p.A.

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/23.

AFFIDAMENTO DEL **SERVIZIO DI RICERCA E PRELOCALIZZAZIONE PERDITE IDRICHE** – NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "INTEGRATED APPROACH FOR WATER LEAKAGES REDUCTION"

APPALTO AMMESSO MA ATTUALMENTE NON FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PNRR
M2C4-I4.2_040 – MIT Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

C.I.G.: B094C5A5AD

CUP: D81D22000050002

TERMINE per la formulazione di quesiti: **25.03.2024 – ore 12:00**

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: **02.04.2024 ore 12:00**



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



**Ministero
delle Infrastrutture
e dei Trasporti**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



**PIAVE
SERVIZI**
Le forme dell'acqua

**PIANO NAZIONALE PER LA
RIPRESA E RESILIENZA**

**Missione 2 – Componente C4 –
Investimento 4.2**

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA

1.	ENTE AGGIUDICATORE – PREMESSE.....	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	4
2.2	COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI.....	5
3.	OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO.....	6
4.	FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO.....	7
5.	REVISIONE DEI PREZZI.....	7
6.	DURATA DELL'APPALTO.....	7
7.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
8.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	10
9.	AVVALIMENTO.....	13
10.	SUBAPPALTO.....	14
11.	GARANZIA PROVVISORIA.....	15
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	17
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20
15.	CONTENUTO BUSTA DI QUALIFICA (RISPOSTA DI QUALIFICA).....	21
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA.....	29
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA.....	34
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	34
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	36
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA.....	38
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	41
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	43
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	44
22.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	44
23.	REVOCA/ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE.....	45
24.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	46
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	46
26.	ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	46

 <p>Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU</p>	 <p>Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</p>	 <p>Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</p>	 <p>PIAVE SERVIZI Le forme dell'acqua</p>
<p>PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E RESILIENZA</p> <p>Missione 2 – Componente C4 – Investimento 4.2</p>	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p align="center">PROCEDURA APERTA TELEMATICA</p>		

1. ENTE AGGIUDICATORE – PREMESSE

1.1 ENTE AGGIUDICATORE

Ente aggiudicatore: Piave Servizi S.p.A. con sede in Via F. Petrarca, 3 - 31013 Codognè (TV).

Profilo delle società committente: www.piaveservizi.eu

PEC appalti.piaveservizi@legalmail.com

Principale attività esercitata dalla Società committente: gestione del Servizio Idrico Integrato.

Le prestazioni oggetto del presente appalto rientrano nelle attività strumentali comprese nei Settori Speciali, di cui al comma 1 dell'art. 148 del D.Lgs. 36/2023.

1.2 PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 3, e dall'art. 88 del d. Lgs. 36/2023, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo conformi alla suddetta normativa, sul Portale <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com> (Portale).

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero +39 02 00 70 4244 o tramite il form "Richiedi Assistenza online" del sito www.viveracqua.procurement.bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

Per le modalità di registrazione, abilitazione ed accesso all'area riservata, è possibile consultare il documento "Condizioni generali di registrazione", disponibile nell'homepage del portale, alla sezione "Documentazione".

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella sezione Documentazione dell'home page del Portale.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La gara di cui al presente Bando è stata disposta con Determina del Direttore generale del 16.02.2024.

Per quanto non contemplato dalla documentazione di gara, si fa espresso rinvio - in quanto applicabili ed in quanto compatibili - alle norme di cui al D.Lgs. n. 36/2023 ed alle altre vigenti in materia di appalti pubblici.

L'avviso relativo al presente Bando è stato trasmesso in data **28.02.2024** all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica.

Il luogo di svolgimento del servizio è costituito dal territorio dei 39 Comuni gestiti da Piave Servizi ed è identificato dal codice NUTS ITH3

CPV 71631430 Servizi di ispezione perdite

CIG B06AA223A7

Il Responsabile Unico del Progetto è l'ing. Carlo Pesce.

Il Responsabile del Procedimento per la Fase di Affidamento è l'avv. Laura Faloppa.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Progetto esecutivo generale denominato “*Integrated Approach for Water Leakages reduction Approccio integrato per la riduzione delle perdite idriche nel territorio gestito da Piave Servizi S.p.A.*”, approvato dal C.d.A. di Piave Servizi S.p.A., con deliberazione del 31.01.2024 e Progetto esecutivo aggiornato relativamente al Tender 2 – “*Servizio di ricerca e pre-localizzazione perdite idriche*” validato dal RUP in data 13.02.2024 e approvato con determina del Direttore generale del 16.02.2024, composto dai seguenti allegati:
 - ✓ RISV 11 A ES 0.1 RR Relazione tecnica generale
 - ✓ RISV 11 A ES 0.2 DN DNSH
 - ✓ RISV 11 A ES 0.3.1 CM Computo metrico estimativo e quadro economico
 - ✓ RISV 11 A ES 0.3.2 CR Cronoprogramma
 - ✓ RISV 11 A ES 0.4 ELABORATI GRAFICI
 Tender 2 - Ricerca e prelocalizzazione perdite idriche
 - ✓ RISV 11 A ES 2.1 EP Elenco prezzi unitari
 - ✓ RISV 11 A ES 2.2 CM Computo metrico
 - ✓ RISV 11 A ES 2.3 CSA Capitolato d’Oneri
 - ✓ RISV 11 A ES 2.4 DV DUVRI
- 4) Schema di contratto;
- 5) Informativa privacy;

La documentazione di gara è disponibile e accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e previa registrazione, sulla piattaforma informatica di e-procurement di BravoSolution accessibile al sito <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com/web/login.html>. La documentazione di progetto è scaricabile accedendo al seguente link: <https://cloud.piaveservizi.eu/index.php/s/RDdG3AeJPaWCaHT>.

L’intervento oggetto di affidamento fa parte del progetto denominato “PNRR MISURA M2C4-I4.2 – *Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell’acqua compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti*”, ammesso ma – allo stato – non finanziato in relazione all’esaurimento degli importi attualmente stanziati per la M2C4–I4.2.

Per quanto sopra, gli operatori economici interessati all’appalto sono dunque edotti che la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all’affidamento nell’ipotesi di mancata attribuzione di contributi sulla linea PNRR M2C4 I4.2, o altri diversi dalla tariffa del SII, indispensabili a dare attuazione all’intervento.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui al Titolo IV (Contratti pubblici) D.Lgs. 36/2023, del D.L. 77/2021, nonché le disposizioni urgenti di cui al D.L. 13/2023.

2.2 COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

Ai sensi dell’art. 90 del D.lgs. n. 36/23, tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara avvengono tramite la Piattaforma, nell’apposita sezione “Messaggi”. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni agli operatori si

danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella P.E.C. indicata dal concorrente, in fase. Le comunicazioni agli operatori si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente in fase di registrazione al Portale, nella Sezione “*Informazioni Utente*” della propria “Area Utente”. È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione l'Ente aggiudicatore non sarà responsabile per l'avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di R.T. di concorrenti, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata alla ditta indicata quale capogruppo mandataria si intende validamente resa a tutte le ditte raggruppate, aggregate o consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i quesiti, informazioni e chiarimenti inerenti la presente procedura dovranno essere formulati – **entro e non oltre le ore 12:00 del 25.03.2024 - esclusivamente** per iscritto tramite l'area “Messaggi” del Portale informatico, all'indirizzo <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>. **Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.** Piave Servizi provvederà a fornire riscontro entro il giorno 26.03.2024 e, qualora ritenuti di interesse generale, alla loro pubblicazione in area “*Allegati*” assieme alle risposte. Le risposte, così pubblicate, si considereranno note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma o sul sito istituzionale. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto, nello specifico, le seguenti attività:

- ricerca perdite previa preventiva prelocalizzare con tecnologie innovative ed estensive (per perdite residue e di nuova formazione): in questo modo si potrà avere una quantità di dati statisticamente di supporto alle decisioni e per la definizione di protocolli di management condivisi, ancor più rilevante e di permettere all'algorithmo di analisi delle immagini SAR di “imparare” dai dati acquisiti e migliorare il grado di affidabilità della prelocalizzazione;
 - ricerca perdite tramite attività tradizionali svolte in maniera sistematica;
 - ricerca perdite con l'utilizzo di tecnologie acustiche innovative (idrofono/accelerometro);
 - utilizzo di tecnologie satellitari per la correlazione tra subsidenza e formazione di perdite;
- come meglio precisato all'art. 3 del Capitolato d'Oneri.

La proposta progettuale rientra tra gli interventi previsti nel bando PNRR “*Procedure per la presentazione delle proposte per interventi finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti*”, secondo quanto previsto e specificato nel Capitolato d'Oneri.

Agli effetti dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il valore stimato dell'appalto, ammonta ad € **2.879.032,00**, oltre a I.V.A. di legge, di cui € 14.832,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

I pagamenti saranno effettuati nei termini e con le modalità previste all'art. 16 del Capitolato d'Oneri.

Le quantità indicate nella documentazione di gara ai fini della determinazione del valore complessivo della prestazione sono da considerarsi meramente indicative e non impegnano la Società committente, che non assume alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14, del Codice, i **costi della manodopera** sono stati stimati in € 1.398.128,40.

Il contratto verrà stipulato **a misura**.

Il CCNL applicabile è il seguente Metalmeccanico.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili. Il concorrente è tenuto a indicare nella Busta Economica gli effettivi costi della manodopera dedicata all'esecuzione dell'appalto, con facoltà di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base d'asta deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

4. FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il progetto risulta ammesso alla linea M2C4-I4.2. Qualora finanziato, beneficerà delle risorse assegnate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 2, Componente C4 "Tutela e valorizzazione del territorio e della risorsa idrica", Investimento 4.2 "Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti".

Per quanto sopra, Piave Servizi S.p.A. si riserva di procedere all'affidamento solo nell'ipotesi di attribuzione di detto contributo, o altri diversi dalla tariffa del SII, indispensabili a dare attuazione all'intervento.

Gli operatori economici interessati all'appalto sono dunque edotti che la Stazione Appaltante potrà non procedere alla stipula del contratto con l'Aggiudicatario nel caso di mancato accesso a contribuzione pubblica.

Le modalità di rendicontazione delle spese dovranno conformarsi ai principi ed alle direttive delle linee guida ministeriali per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa, il rispetto dei vincoli di destinazione delle misure agli obiettivi climatici e di trasformazione digitale previsti nel PNRR.

5. REVISIONE DEI PREZZI

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 60 del D.lgs. 36/23, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo delle prestazioni superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat dei prezzi al consumo di cui al comma 3, lettera b) del citato articolo.

6. DURATA DELL'APPALTO

L'appaltatore si impegna a rispettare e garantire, per quanto di competenza, le seguenti scadenze connesse al finanziamento PNRR:

- a. la pronta disponibilità per la stipulazione del contratto d'appalto entro il 30.04.2024;**

b. i termini fissati nel cronoprogramma;

c. il termine di esecuzione del servizio entro il 31.12.2025.

L'appaltatore si assume altresì l'obbligo di rispettare il principio orizzontale, di cui all'art. 5, paragrafo 2, del Regolamento UE 2021/241, di "non arrecare un danno significativo" agli obiettivi ambientali (DNSH, "Do no significant harm"), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento UE 2020/852, così garantendo la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea, nel rispetto delle indicazioni della "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (c.d. DNSH)", emessa con Circolare n. 32 del 30/12/2021, successivamente aggiornata con Circolare del n. 33 del 13/10/2022, del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Per il rispetto del principio DNSH l'appaltatore dovrà attenersi alle prescrizioni e vincoli precisati nel Capitolato d'Oneri.

Ai sensi dell'art. 4 del Capitolato d'Oneri, entro venti giorni dalla data del verbale di consegna, l'appaltatore predispose e consegna al Direttore dell'esecuzione un proprio programma esecutivo di dettaglio per lo svolgimento del servizio, elaborato in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione lavorativa; tale programma deve riportare per ogni fase, le previsioni circa il periodo di esecuzione e deve essere approvato dal Direttore dell'esecuzione, mediante apposizione di un visto.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 così come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120 e modificato con D.L. 77 del 31/05/2021, Piave Servizi S.p.A. potrà procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza anche nelle more della formale stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.L. 77/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge 108/2021, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine contrattuale sopra indicato, è riconosciuto, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, un premio di accelerazione pari all'1,00 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di anticipo rispetto al predetto termine, fino alla concorrenza delle somme disponibili nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte con la stipulazione del contratto.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro due giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di

mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1 Requisiti di ordine generale e altre esclusioni

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) insussistenza nei confronti dell'operatore economico e dei soggetti indicati all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, delle cause di esclusione di cui agli artt. 94,95,98 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021;
- c) non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001¹.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010. (*bando ANAC*);

Nel caso di Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete o GEIE i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

¹ Art. 53, comma 16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Possono essere previsti sub-raggruppamenti orizzontali per l'esecuzione del servizio della categoria scorporabile o della categoria prevalente. Nell'ambito di ogni sub-raggruppamento devono essere applicate le stesse disposizioni dettate per i raggruppamenti di tipo orizzontale.

8.2 Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete o GEIE, il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande,

consorziate/consorzianti o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;

8.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

- a) aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara, (2020,2021,2022) un **fatturato medio annuo non inferiore a € 500.000,00** i.v.a. esclusa.

Si precisa che:

- ✓ in considerazione del fatto che il servizio in appalto costituisce un servizio specialistico e di essenziale rilevanza per l'attività di tutti i gestori, detto requisito è richiesto allo scopo di garantire la ricezione di offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica possano presentare offerte non adeguatamente ponderate;
- ✓ qualora le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, detto requisito deve essere rapportato al periodo di attività;

L'operatore economico dovrà inserire nell'area generica allegati la documentazione a comprova del requisito, mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- mediante dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Nel caso di raggruppamenti di tipo orizzontale o consorzi, il requisito deve essere posseduto dalla mandataria del raggruppamento, o da un'impresa consorziata, nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti, o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10 per cento.

- b) aver regolarmente svolto nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (29.02.2019-29.02.2024), **servizi di localizzazione e/o pre-localizzazione perdite su reti di acquedotto** per un importo complessivo pari ad almeno **Euro 300.000,00**. Si prenderanno in considerazione esclusivamente contratti relativi a reti di acquedotto **non inferiori a Euro 50.000,00 (c.d. requisito minimo)**, di cui almeno uno avente oggetto un servizio di localizzazione e/o pre-localizzazione su reti di acquedotto per Euro **100.000,00(c.d. servizio di punta)**.

Nel caso di raggruppamenti di tipo orizzontale o consorzi, il requisito deve essere posseduto dalla mandataria del raggruppamento o da un'impresa consorziata, nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti, o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10 per cento fermo restando che il servizio di punta deve essere stato svolto dalla mandataria e che deve essere rispettato il requisito minimo.

L'operatore economico dovrà inserire nell'area generica allegati la documentazione a comprova del requisito, mediante uno dei seguenti documenti: copia dichiarata conforme dei certificati di regolare esecuzione dei servizi dichiarati rilasciati dal committente (con l'indicazione

dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione), ovvero mediante copia del contratto unitamente a copia delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto, con l'indicazione chiara di tutti i dati dichiarati.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti al paragrafo 6.1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti e dimostrarne il possesso mediante l'inserimento nell'area generica allegati della relativa documentazione a comprova;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da

parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Si ricorda che, a norma del comma 1 dell'art. 119, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla prestazione principale.

Per quanto qui non espressamente previsto, trova applicazione l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Non si configurano come attività affidate in subappalto, quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

I subappaltatori incaricati dell'esecuzione di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, co. 53, della l. 6 novembre 2012, n. 190 dovranno essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui essi hanno la propria sede.

Ai sensi dell'art. 119, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023, Piave Servizi S.p.A. provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Fuori dai suddetti casi, i pagamenti al subappaltatore o al cottimista verranno effettuati dall'Appaltatore fermo restando che quest'ultimo, per ottenere il pagamento di un SAL in cui ha operato il subappaltatore, sarà obbligato a trasmettere a Piave Servizi S.p.A. copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dallo stesso corrisposti al subappaltatore o al cottimista.

Dal momento che l'appalto, qualora aggiudicato, sarà assistito da finanziamento di cui al PNRR, il subappaltatore è altresì tenuto espressamente a vincolarsi ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, trovando, in particolare, applicazione degli adempimenti di cui all'art. 47 del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito con modificazioni, dalla L. 29.07.2021 n. 108.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da **una garanzia provvisoria** a favore di Piave Servizi S.p.A., ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023, pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IT 30 D 02008 05364 000103785487 indicando come causale *“Procedura aperta – garanzia provvisoria Servizio di ricerca e prelocalizzazione perdite idriche”*

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Società committente;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Società committente per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del

medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in contanti dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

In caso di raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - ✓ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice, solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - ✓ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. riduzione del 10% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - ✓ per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - ✓ per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione; Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 19 dicembre 2023, n. 610². Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà mediante Richiesta di Offerta Telematica – sul Portale <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>.

Per presentare offerta i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre le ore **12:00 del 02.04.2024** la documentazione elettronica di seguito indicata.

Il concorrente deve cliccare “RDO per tutti” e accedere all'evento cliccando su “Manifesta interesse”, poi su “Rispondi” e successivamente su “Modifica Risposta” per le singole buste telematiche configurate di “Risposta di qualifica”, “Risposta tecnica” e “Risposta economica”.

N.B. dopo aver cliccato “Manifesta interesse” la rispettiva “RDO per tutti” diventa “Mie RDO”.

La risposta costituita dall'istanza di partecipazione e relativi allegati, dovrà essere trasmessa entro il termine stabilito inserito nel Portale e indicato nel disciplinare di gara.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di risposte oltre il termine stabilito e che non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

L'offerta deve essere costituita - oltre che dal DGUE - dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste Digitali denominate:

- a) “Risposta di Qualifica” (contenente la documentazione amministrativa);
- b) “Risposta Tecnica” (contenente l'offerta tecnica);
- c) “Risposta Economica” (contenente l'offerta economica).

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale ove richiesto.

13.1 Modalità di presentazione della documentazione amministrativa (sezione “mia risposta” e busta digitale “risposta di qualifica”)

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa ai fini della qualifica richiesta dalla documentazione di gara con le modalità ivi specificate, dovrà:

- accedere con le proprie credenziali all'evento sul Portale <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>;

² Con **sentenza 9186 del 24.10.2023 il Consiglio di Stato**, ha ribadito che il pagamento del contributo ANAC costituisce condizione di ammissibilità dell'offerta e che il pagamento intervenuto oltre la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (o del tutto omesso) comporta l'esclusione del concorrente dalla procedura.

- all'interno della sezione "Mia Risposta" sarà tenuto ad indicare la modalità di partecipazione alla presente procedura, tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato, o di avvalimento;
- compilare il DGUE;
- allegare, laddove necessario, i documenti richiesti nell'area "Risposta Qualifica";
- al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "Mia Risposta".

13.2 Modalità di presentazione dell'offerta tecnica (busta digitale "risposta tecnica")

Il Concorrente dovrà presentare la propria offerta come previsto dai documenti di gara e per l'inserimento telematico dovrà:

- all'interno dell'area "Risposta tecnica" compilare le sezioni e i parametri proposti, inserendo le relazioni e i dati richiesti;
- al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "Mia Risposta".

13.3 Modalità di presentazione dell'offerta economica (busta digitale – "risposta economica")

Il Concorrente dovrà presentare, pena l'esclusione dalla gara, la propria offerta come previsto dai documenti di gara e per l'inserimento telematico dovrà, all'interno dell'area di "Risposta economica", compilare le sezioni e i parametri predisposti. Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta economica".

Infine, per trasmettere la propria risposta, l'operatore economico **entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione dell'offerta**, dovrà:

- a) accedere tramite portale all'evento (RDO) per il quale deve essere trasmessa l'offerta;
- b) cliccare su "Conferma risposta";
- c) cliccare su "OK" per confermare l'invio.

L'invio consentirà la trasmissione di tutti i contenuti della risposta configurata nella RDO.

All'atto dell'invio il sistema chiederà all'operatore economico di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, il file pdf della Busta di Qualifica, della Busta Tecnica e della Busta Economica che l'operatore economico dovrà nell'ordine:

- a) scaricare e salvare sul proprio computer;
- b) firmare digitalmente;
- c) ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale;
- d) cliccare su "Salva ed Invia PDF Firmati Caricati".

Una volta inviata la propria risposta, l'operatore economico riceverà due notifiche mezzo PEC:

- la prima PEC riguarda la conferma della pubblicazione della propria offerta;
- la seconda PEC riguarda il caricamento della busta digitale firmata digitalmente.

Si segnala che i dati precedentemente trasmessi possono essere modificati o ritirati entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, procedendo come di seguito indicato:

- a) accedere tramite piattaforma alla RDO nonché all'area di risposta dove deve essere effettuata la modifica;
- b) effettuare le modifiche;
- c) cliccare su "Salva le modifiche";
- d) cliccare su "Invia modifiche".

Prima di tale termine, è altresì possibile ritirare i dati precedentemente trasmessi cliccando sul tasto "Ritira risposta".

Nel caso in cui vengano effettuate modifiche all'offerta precedentemente inviata, sarà necessario procedere al nuovo caricamento del file pdf della Busta di Qualifica, della Busta Tecnica e della Busta Economica generati da apposita funzionalità del Portale, in quanto i pdf precedentemente inviati vengono eliminati a seguito della modifica stessa. Pertanto sarà necessario procedere come di seguito indicato, entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle candidature:

- a) scaricare e salvare sul proprio computer i pdf delle Risposte aggiornate;
- b) firmare digitalmente i file;
- c) ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale i file firmati digitalmente;
- d) cliccare su "Salva ed Invia PDF Firmati Caricati".

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di risposte oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. A maggior chiarezza si precisa che, qualora le operazioni di compilazione della sezione prevista (Busta di Qualifica, Busta Tecnica e Busta Economica della RDO) non si concludano entro la data e ora di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine di scadenza in corso di compilazione. Solo dopo che il concorrente avrà cliccato il tasto "Salva e Continua" o "Salva ed esci" per salvare l'offerta e successivamente poterla trasmettere, il sistema respingerà l'offerta per avvenuto superamento della data di chiusura della RDO.

Le risposte non trasmesse si considerano non presentate e i documenti non trasmessi non saranno visibili.

L'ultima risposta trasmessa vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico e pertanto non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini di chiusura della procedura fissati da Piave Servizi S.p.A.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **con congruo anticipo** rispetto al termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la dichiarazione integrativa allo stesso, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta di qualifica, si applica il soccorso istruttorio.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, Piave Servizi potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data, salvo l'originaria garanzia preveda già una clausola di estensione.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata indicazione dei costi della manodopera o dei costi "interni" per la sicurezza stimati per l'esecuzione del presente appalto e la mancata o irregolare sottoscrizione della busta economica, non sono sanabili mediante il ricorso al soccorso istruttorio.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Si fa eccezione alle regole di esclusione, qualora, pur riscontrando un'omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara.

Quanto alle dichiarazioni di cui all'art. 47 del DI 77/2021, si precisa che sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, **purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.**

15. CONTENUTO BUSTA DI QUALIFICA (RISPOSTA DI QUALIFICA).

Per poter partecipare alla gara ogni operatore economico concorrente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale, di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale; la domanda dovrà essere presentata compilando i parametri, e, laddove richiesto, i modelli disponibili predisposti per la presente procedura. Si prega di utilizzare esclusivamente i suddetti modelli mantenendo anche in upload il medesimo formato.

L'offerta è composta da:

- a) **il documento di gara unico europeo (DGUE)**

Accedendo via web all'Area Riservata del portale telematico, nonché alla RdO – rfq n. 6321 all'interno della sezione “Mia Risposta”, il DGUE è presentato compilando esclusivamente i parametri e, laddove richiesto, i modelli predisposti per la presente procedura.

Si precisa che:

- se il concorrente è un operatore economico singolo, questi dovrà presentare il proprio DGUE;
- se il concorrente è un raggruppamento temporaneo, un consorzio, una rete d'impresa o un G.E.I.E., di cui all'art. 65, comma 2 lettere e), f), g), h), tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento dovranno presentare il proprio DGUE;
- se il concorrente è un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) o d), dovranno presentare il DGUE sia il consorzio medesimo che le imprese consorziate indicate come esecutrici;
- nel caso di G.E.I.E. non ancora costituito, tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento dovranno presentare il proprio DGUE;
- in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, anche l'impresa ausiliaria dovrà presentare il DGUE.

Si ricorda che:

1. le dichiarazioni di cui all'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 sono rese dal soggetto che sottoscrive la dichiarazione e, per quanto di propria conoscenza, per conto di tutti i soggetti indicati all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 ovvero:

- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la le-gale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

2. le dichiarazioni di cui all'art. 94, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, si intendono riferite a tutti i soggetti che sono sottoposti a verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 “Codice antimafia” (si veda Comunicato del Presidente ANAC 26.10.2016);

3. a norma dell'art. 94 comma 7 del D.lgs. 36/2023, il concorrente non è tenuto ad indicare nel DGUE la condanna quando il reato è stato depenalizzato ovvero le condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice e ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna

La compilazione telematica delle sezioni della RDO produrrà la domanda di partecipazione, **che dovrà essere sottoscritta con firma digitale a pena di esclusione dall'operatore economico.**

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Si precisa che DGUE relativo all'operatore economico concorrente principale (il soggetto che accede al portale per pubblicare l'offerta - mandatario in caso di riunione temporanea di concorrenti), è prodotto mediante la compilazione dei parametri telematici compresi nelle sezioni della busta telematica.

Gli eventuali operatori economici concorrenti secondari, delle cui capacità il concorrente principale si avvale, per poter partecipare alla gara di appalto (come ad esempio i soggetti mandanti o i consorziati esecutori o l'ausiliario e così via...), tenuti, per norma di legge o di capitolato, alla compilazione e presentazione del proprio DGUE (Allegato DGUE), dovranno utilizzare il modello allegato l'apposita funzione della piattaforma – accessibile dalla busta di qualifica – “gruppo offerta”. In ogni caso gli operatori concorrenti secondari dovranno essere abilitati al portale Viveracqua. Si rinvia al manuale disponibile nella home page del portale.

b) la BUSTA di qualifica (Risposta di Qualifica), contenente:

- A. dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**, dovranno essere inseriti negli appositi parametri della busta di qualifica i modelli messi a disposizione, debitamente compilati e sottoscritti digitalmente;
- B. garanzia provvisoria** di cui all'art. 10, tramite apposito parametro della busta di qualifica;
- C. attestazione del versamento del contributo versato a favore dell'A.N.A.C, inserendo nell'apposito parametro della busta di qualifica la scansione della ricevuta di pagamento. In caso di R.T. di concorrenti il pagamento del contributo deve essere effettuato da una sola delle imprese raggruppate;**
- D. attestazione pagamento imposta di bollo.** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del

pagamento, il concorrente dovrà allegare nel relativo parametro della busta di qualifica, la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 e allegare copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. nel caso in cui l'operatore economico abbia diritto all'esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82, dovrà inserire nel relativo parametro della busta di qualifica una dichiarazione in tal senso sottoscritta digitalmente;

- E. Capitolato d'Oneri** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e/o da un procuratore autorizzato (in tal caso dovrà essere allegata anche copia della procura rilasciata al firmatario). Nel caso di raggruppamenti dovrà essere sottoscritto da tutti i partecipanti allo stesso (da allegare al relativo parametro della busta di qualifica);
- F. dichiarazione posizioni previdenziali e assicurative.** Dovrà essere allegato (al relativo parametro della busta di qualifica) il Modello posizioni previdenziali e assicurative debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore (in questo caso allegare anche copia dichiarata conforme della procura). In caso di raggruppamento, Consorzio, ecc, dovrà essere compilato un modulo per ogni partecipante e i moduli delle mandanti o consorziate dovranno essere inseriti nella sezione generica allegati.
- G. dichiarazione in merito all'autorizzazione o meno all'accesso agli atti della procedura.** Nel caso di raggruppamento la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti dello stesso.
- H. dichiarazione in merito al subappalto** da allegare sottoscritta digitalmente al relativo parametro della busta di qualifica. Nel caso di raggruppamento dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti dello stesso;
- I. dichiarazione in merito all'esclusione o alla sospensione ai sensi della politica di esclusione della BEI** tramite risposta al relativo parametro della busta di qualifica (per gli operatori economici secondari analoga dichiarazione dovrà essere resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.Lgs. 455/2000 e inserita nell'area generica allegati);
- J. dichiarazioni generalità soggetti art. 94 comma 3 e dichiarazione condanne.** Tutti gli operatori economici, compresi mandanti, consorziate esecutrici, ausiliari ecc., dovranno compilare, sottoscrivere digitalmente e inserire nel relativo parametro della busta di qualifica o nell'area generica allegati, le dichiarazioni di seguito indicate:
 - **il Mod_Generalità soggetti art 94, comma 3** (per gli operatori economici secondari il modello dovrà essere inserito nell'area generica allegati); sono inclusi nell'elenco: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Sono inclusi anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della presente lettera di invito

- **il Mod_Condanne RL**, (per gli operatori economici secondari il modello dovrà essere inserito nell'area generica allegati), nel quale, al fine di permettere alla Stazione Appaltante una compiuta valutazione circa la sussistenza dei motivi di esclusione, l'operatore deve indicare qualsiasi condanna riportata da uno dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2016, così come risultante dalla visura del Casellario Giudiziale, ivi compresi eventuali rinvii a giudizio (i quali saranno oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 95, comma 1 lettera e), del citato decreto), ancorché non risultanti dal certificato dei carichi pendenti.

Qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c., dovranno essere inseriti nell'area generica allegati, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

K. Dichiarazione in merito al CCNL applicato dall'operatore economico (mediante indicazione nel relativo parametro della busta di qualifica). Qualora il contratto applicato dall'operatore economico sia diverso da uno di quello indicato al paragrafo 5, l'operatore dovrà (mediante indicazione nel relativo parametro della busta di qualifica):

- dichiarare che si impegna, in caso di affidamento, ad applicare il CCNL indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

oppure

- dichiarare che il contratto applicato è equivalente a quello previsto al paragrafo 1. In quest'ultimo caso dovrà essere inserita nell'area generica allegati l'attestazione di equivalenza, che sarà verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'articolo 110, sia per la parte economica che normativa. La dichiarazione dovrà riguardare, dapprima la valutazione di equivalenza economica prendendo a riferimento le componenti fisse della retribuzione globale annua costituite dalle seguenti voci: retribuzione tabellare annuale; indennità di contingenza; Elemento Distinto della Retribuzione – EDR - a cui vanno sommate le eventuali mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima), nonché ulteriori indennità previste. Quanto alla valutazione di equivalenza delle tutele normative sono presi a riferimento i parametri relativi a:
 - la disciplina concernente il lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time;
 - la disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi, con l'avvertenza che solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250. Lo stesso non possono fare i CCNL sottoscritti da soggetti privi del requisito della maggiore rappresentatività;
 - la disciplina compensativa delle ex festività soppresse, che normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali;
 - la durata del periodo di prova;
 - la durata del periodo di preavviso;
 - durata del periodo di comportamento in caso di malattia e infortunio;
 - malattia e infortunio, con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità;
 - maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa;
 - monte ore di permessi retribuiti;

- bilateralità;
- previdenza integrativa;
- sanità integrativa.

L'equivalenza potrà ritenersi sussistente in caso di scostamenti marginali in un numero limitato di parametri. La dichiarazione in merito all'applicazione del CCNL dovrà essere resa da tutti gli operatori economici secondari utilizzando il Mod_dichiarazione CCNL che dovrà essere inserito nell'area generica allegati unitamente, se del caso, alla dichiarazione di equivalenza, sottoscritti digitalmente.

dichiarazioni integrative per procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse PNRR/PNC

- L. Dichiarazione sostitutiva sul rispetto delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito nella L. 108/2021, da rendersi utilizzando il Modello L. - Mod. Dichiarazione PNRR** messo a disposizione dall'Ente appaltante, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente. In particolare, con detta dichiarazione l'o.e. dovrà allegare/impegnarsi a:
- M. Dichiarazione dei dati necessari all'identificazione del "Titolare effettivo"**, da rendersi utilizzando il Modello "M- Dichiarazione PNRR-Titolare Effettivo";
- N. Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi**, da rendersi utilizzando il Modello "N - Dichiarazione PNRR – Assenza Conflitto Interessi". Tale dichiarazione dovrà essere resa sia in riferimento al partecipante che al/ai titolare/i effettivo/i.
- O. Attestazione del rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm)**, da rendersi utilizzando il Modello "O - Dichiarazione PNRR-DNSH";
- P. Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità**, da rendersi utilizzando il Modello "P - Dichiarazione PNRR-Ult. principi+cond.ità".

Avvertenza:

- in caso di partecipazione di Consorzi, di Raggruppamenti temporanei di operatori economici, costituendi o costituiti o di Consorzi ex art. 65, comma 2, lett. b), c), d) ed f) del Codice, **le dichiarazioni di cui alle lettere da L a P dovranno essere rese da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio e da ciascuna Consorziata esecutrice, inserendole nell'area generica allegati;**
- si precisa che ai sensi dell'art. 47, comma 6 del D.L. 77/2021, nel caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui ai commi 3, 3bis e 4 del medesimo articolo, incorrerà nelle **penali** previste all'art. 14 del Capitolato d'Oneri;
- tutte le dichiarazioni dovranno essere rese dal legale rappresentante dell'operatore economico o suo procuratore. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà esser inserita nell'area generica allegati la procura digitale o copia dichiarata conforme all'originale della procura.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA da inserire nell'area generiche allegati o nei relativi parametri della busta di qualifica

- **in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili, di cui all'art. 65 comma 2, lettere b) e c):**

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente;
- indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre alla gara;

➤ **in caso di Consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti:**

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o G.E.I.E. con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente;
- copia della delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziate con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio, con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente;
- indicare, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

➤ **in caso di R.T. di concorrenti già costituito:**

- mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa indicata quale Capogruppo mandataria mediante atto pubblico o scrittura privata autentica, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti;
- procura relativa al suddetto mandato e con la medesima forma. E' consentita la presentazione del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della procura relativa al mandato stesso, in un unico atto.

Nel caso in cui si tratti di documentazione rilasciata in formato cartaceo dovrà essere inserita copia del documento con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria

➤ **in caso di R.T. di concorrenti, consorzio ordinario o G.E.I.E. non ancora costituito** dovranno inserire nei relativi parametri della busta di qualifica:

- l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate;
- ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, l'indicazione delle prestazioni che verranno eseguite da ciascun componente e delle relative quote che verranno assunte dai singoli operatori economici raggruppandi o consorziati. Salvo diversa specificazione, le quote di esecuzione verranno considerate uguali a quelle di partecipazione al raggruppamento.

➤ **in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

1) se la rete è dotata di organo comune con soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, redatto in modalità cartacea per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente, oppure atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e relativamente alle quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- indicare, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- 2) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
- copia del contratto di rete, redatto in modalità cartacea per atto pubblico o scrittura privata autenticata con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente, ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
 - indicare, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- 3) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del R.T.I. costituito o costituendo:
- 3.1) in caso di **R.T.I. costituito**:
- copia del contratto di rete, redatto in modalità cartacea per atto pubblico o scrittura privata autenticata con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente, ovvero, atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- 3.2) in caso di **R.T.I. costituendo**:
- copia del contratto di rete, redatto in modalità cartacea per atto pubblico o scrittura privata autenticata con attestazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente, ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, e sottoscritte con firma digitale, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese.

N.B: Il mandato deve essere conferito come di seguito specificato:

- ✓ se il contratto di rete è stato redatto per atto pubblico, scrittura privata autenticata o sottoscritto digitalmente (e autenticato) a norma dell'art. 25 del CAD, sarà sufficiente produrre una scrittura non autenticata unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
 - ✓ se il contratto di rete è stato redatto in forma diversa, il mandato dovrà essere fatto per scrittura privata autenticata, anche nelle forme dell'art. 25 del CAD.
- **in caso di avvalimento:** il concorrente dovrà precisare nella relativa busta di qualifica se intende ricorrere o meno all'istituto dell'avvalimento e in caso affermativo dovrà allegare nell'area generica allegati la documentazione prevista dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, precisando se si tratta di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta o per sopperire alla mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara; allegando nell'area generica allegati il DGUE dell'impresa ausiliaria compilato nelle parti di competenza, il file "Mod. generalità soggetti art. 94 comma 3" e il file "Mod. condanne", sempre relativi all'impresa ausiliaria;
- **in caso di concordato:** il concorrente dovrà allegare nell'area generica allegati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, copia del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente allega una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

L'operatore economico concorre, nella Busta Tecnica, dovrà inserire i documenti di seguito indicati. La mancanza di uno o più documenti relativamente a uno o più criteri comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0.

Elemento di valutazione T1- Struttura organizzativa e direzione tecnica del servizio, qualifica ed esperienza del team ingegneristico, qualifica ed esperienza del personale operativo in campo, dotazione organica (max 16 punti)

Il Concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative di carattere generale, di gestione della commessa, di svolgimento dei servizi oggetto di gara. Il Concorrente dovrà rappresentare in una relazione illustrativa la struttura organizzativa che intende costituire per lo svolgimento delle attività in appalto e, in particolare dovrà:

- descrivere l'azienda o il raggruppamento, intese come presentazione generale e ambiti di attività e punti di forza;
- descrivere la metodologia proposta per lo svolgimento del servizio in appalto, descrivendone le caratteristiche organizzative e tecniche dalle quali poter valutare l'efficacia e solidità della proposta;
- descrivere le strategie organizzative per l'esecuzione delle diverse attività previste per lo svolgimento del servizio in relazione al rispetto delle tempistiche dell'appalto e delle attività previste nelle milestones di progetto;
- descrivere l'organizzazione, le procedure e le modalità per la gestione delle comunicazioni nei rapporti con il gestore al fine di garantire una filiera efficiente nella gestione operativa ed amministrativa del servizio;

- indicare le risorse dedicate con riportate le esperienze professionali e le loro modalità di impiego, indicando i team leader che dovranno aver svolto esperienze pregresse nell'attività specifica che andranno a dirigere. Tale quadro dovrà essere completo allegando un elenco nominativo per ogni risorsa messa a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, precisando per ciascuna di esse le esperienze professionali. In detto elenco dovrà essere individuato il personale disponibile in organico specificatamente per le attività di localizzazione e ricerca perdite, precisando il nominativo del team leader (caposquadra) e le qualifiche di ogni componente della squadra "ricerca perdite" che opererà in campo in relazione alle diverse modalità di ricerca delle perdite da attuare. Per ogni caposquadra dovranno essere riportate le principali esperienze professionali (con indicazione, per ogni progetto degli importi dei contratti, del committente, del luogo del progetto, della durata, degli obiettivi del progetto e delle attività svolte nell'ambito dello stesso);
- indicare la figura che svolgerà le funzioni di direzione tecnica del servizio, fungendo da interfaccia con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto. Tale figura dovrà garantire il raggiungimento degli obiettivi del progetto e degli standard qualitativi. Dovrà essere inoltre allegato il curriculum vitae del Direttore tecnico del servizio designato;
- dovrà illustrare la dotazione strumentale e la sua eventuale implementazione che dovrà essere tale da garantire la presenza delle attrezzature in linea con la produttività necessaria al raggiungimento dei milestone previsti nel progetto.

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 10 (dieci) facciate in formato A4 con un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) e carattere tipografico utilizzato di dimensioni pari a 10 (dieci), corredato dal CV del Direttore tecnico del servizio e da una tabella riassuntiva con l'elenco delle risorse dedicate, specificando per ciascuna di esse le esperienze professionali e il ruolo individuato per l'esecuzione dell'appalto. Nel caso di raggruppamenti dovrà essere fornito un unico elenco con l'indicazione, accanto al nominativo, del soggetto di appartenenza. Nel computo delle facciate non verranno presi in considerazione la copertina e l'indice. Potranno essere inseriti un numero massimo di 4 (quattro) allegati in formato A3 o A4.

Elemento di valutazione T2 – Qualità della metodologia/tecnologia proposta dall'Appaltatore per la pre-localizzazione delle perdite occulte (max 16 punti)

Il Concorrente dovrà rappresentare in una relazione illustrativa le procedure di pre-localizzazione delle perdite con particolare riferimento:

- all'approccio proposto ed al beneficio in termini di raggiungimento dell'obiettivo che tali soluzioni comportano;
- alle modalità e alle tecniche di progettazione e realizzazione della campagna di ricerca perdite;
- alle tecnologie con le quali si intende attuare la pre-localizzazione, alle basi tecnico-scientifiche;
- alle referenze pregresse per applicazioni analoghe.

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4, con un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) e carattere tipografico utilizzato di dimensioni pari a 10 (dieci). Nel computo delle facciate non verranno presi in considerazione la copertina e l'indice. Potranno essere inseriti un numero massimo di 4 (quattro) allegati in formato A3 o A4.

Elemento di valutazione T3 – Qualità della metodologia/tecnologia proposta dall'Appaltatore per la ricerca delle perdite occulte (max 10 punti)

Il Concorrente dovrà rappresentare in una relazione illustrativa gli aspetti metodologici e le risorse e dotazioni dedicate alla ricerca delle perdite occulte. Il Concorrente dovrà inoltre indicare:

- il numero di squadre “ricerca perdite” che metterà a disposizione per l’esecuzione del servizio, che dovranno essere composte da almeno n. 2 operatori specializzati, di comprovata capacità ed esperienza tecnica nell’utilizzo delle attrezzature per la ricerca perdite che l’operatore economico metterà a disposizione per l’intera durata del servizio;
- il numero di squadre ausiliarie che verranno messe a disposizione su semplice richiesta del Direttore all’Esecuzione del Contratto.

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4, con un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) e carattere tipografico utilizzato di dimensioni pari a 10 (dieci). Nel caso di raggruppamento dovrà essere fornito un unico elenco con l’indicazione, accanto al nominativo, del soggetto di appartenenza. Nel computo delle facciate non verranno presi in considerazione la copertina e l’indice. Potranno essere inseriti un numero massimo di 4 (quattro) allegati in formato A3 o A4.

Elemento di valutazione T4 - Qualità della metodologia/tecnologia proposta dall’Appaltatore per la rilevazione delle perdite occulte con tecnologie acustiche innovative ((max 10 punti)

Il Concorrente dovrà rappresentare in una relazione illustrativa gli aspetti metodologici e le risorse e dotazioni dedicate all’attività di rilevazione perdite con tecnologie acustiche innovative che prevede l’utilizzo di accelerometri/idrofoni da installare in punti specifici della rete idrica al fine di individuare in maniera precisa le perdite idriche. Il Concorrente dovrà indicare:

- la strumentazione che intende proporre;
- il sistema di trasmissione e gestione dei dati monitorati,
- le risorse dedicate all’installazione della strumentazione ed al controllo e gestione del sistema di monitoraggio ed al coordinamento con la stazione appaltante per la definizione dei distretti da monitorare;
- se intende offrire:
 - ✓ l’installazione e fornitura gratuiti di un maggior numero di strumenti;
 - ✓ un maggior numero di volte per le quali è offerto il riposizionamento dei sensori su altri settori della rete idrica;
 - ✓ l’estensione della garanzia degli strumenti;
 - ✓ l’estensione del periodo di gratuita fornitura della licenza del software e della piattaforma;
 - ✓ l’estensione del periodo di gratuita manutenzione del sistema di trasmissione dati.

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4, con un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) e carattere tipografico utilizzato di dimensioni pari a 10 (dieci). Nel caso di raggruppamento dovrà essere fornito un unico elenco con l’indicazione, accanto al nominativo, del soggetto di appartenenza. Nel computo delle facciate non verranno presi in considerazione la copertina e l’indice. Potranno essere inseriti un numero massimo di 4 (quattro) allegati in formato A3 o A4.

Elemento di valutazione T5 - Proposte migliorative (max 15 punti)

Nella relazione il concorrente dovrà illustrare le eventuali proposte aggiuntive o alternative a quelle richieste in gara con evidenza dei vantaggi o benefici che l'adozione di questi servizi aggiuntivi comportano, con evidenza che gli stessi siano finalizzati al conseguimento degli obiettivi del progetto e che consentano la massimizzazione dei risultati attesi dallo stesso, descrivendone:

- l'approccio concettuale, le basi tecnico-scientifiche, la tipologia e la strutturazione;
- le risorse e le metodologie di sviluppo delle attività proposte ed eventuali referenze, se disponibili, per attività analoghe già implementate presso altri gestori del SII

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4, con un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) e carattere tipografico utilizzato di dimensioni pari a 10 (dieci). Nel caso di raggruppamento dovrà essere fornito un unico elenco con l'indicazione, accanto al nominativo, del soggetto di appartenenza. Nel computo delle facciate non verranno presi in considerazione la copertina e l'indice. Potranno essere inseriti un numero massimo di 4 (quattro) allegati in formato A3 o A4.

Elemento di valutazione T6 – Impiego di mezzi di trasporto a ridotto impatto ambientale (max 5 punti)

Il concorrente dovrà inserire nel relativo parametro della busta di qualifica se metterà a disposizione una o più macchine a ridotto impatto ambientale. Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno considerati esclusivamente i mezzi di cui il concorrente possa provare la disponibilità all'atto della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Nell'area generica allegati dovrà essere inserita la documentazione necessaria a provare la suddetta disponibilità dei mezzi.

Elemento di valutazione T7 - Certificazioni (max 8 punti)

Il concorrente dovrà indicare tramite i relativi parametri della busta di qualifica il possesso o meno delle certificazioni previste, inserendo nell'area generica allegati copia delle dichiarazioni con attestazione di conformità. Nel caso di raggruppamento per l'attribuzione del punteggio è necessario che le certificazioni e quant'altro richiesto sia in possesso della capogruppo.

Per quanto attiene al Criterio 7.4, oltre all'indicazione nel relativo parametro dovrà essere inserita nell'area generica allegati la relativa dichiarazione, che dovrà essere resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. La mancata allegazione di detta dichiarazione o la dichiarazione resa in modalità non conforme all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 in relazione al Criterio 7.4.

Si precisa che qualsiasi modifica del personale indicato in sede di gara dovrà essere comunicata al Committente elencando le risorse sostitutive che dovranno possedere pari qualifiche/abilitazioni/certificazioni ed esperienza documentata da CV di pari livello rispetto a quelle del personale sostituito.

L'Offerta Tecnica dell'operatore economico aggiudicatario, compresi gli allegati, sarà parte integrante del Contratto d'Appalto. Si precisa che, in caso di aggiudicazione, eventuali diverse modalità di esecuzione del servizio, rispetto a quanto previsto a capitolato, dovranno essere specificatamente approvate dalla Stazione appaltante.

Tutta la documentazione contenuta all'interno della risposta tecnica dovrà, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione.

Resta inteso che:

- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE formalmente costituito, l'offerta tecnica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, della capogruppo del consorzio ordinario o del GEIE.
- in caso di aggregazione di imprese di rete:
 - ✓ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ✓ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - ✓ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

L'offerta tecnica dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico o suo procuratore. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere inserita nell'area generica allegati la procura digitale o copia dichiarata conforme all'originale della procura.

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliati comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione del punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito. A riguardo, si precisa che nel conteggio non saranno considerati la copertina, l'indice e ogni altra facciata la cui presenza sia dovuta a mere esigenze di styling e non abbia contenuti significativi ai fini dell'offerta.

Dalla documentazione componente l'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

Inoltre, l'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico delle Società committenti; pertanto, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare proposte condizionate al realizzarsi di eventi estranei ovvero soluzioni alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla commissione giudicatrice; in caso contrario, la proposta non sarà valutata;

- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara.

Fatta salva la normativa prevista dalla Legge n. 241/1990 e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023, l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata dichiarazione mediante la quale il concorrente indica espressamente le parti della stessa che siano da ritenere segreti tecnici e commerciali e per le quali precisa di non acconsentire l'accesso da parte di terzi. Detta dichiarazione dovrà essere resa nel relativo parametro della busta di qualifica.

Si precisa che, con riferimento agli aspetti gestionali sopra evidenziati, ai fini della formulazione dell'offerta tecnica i Concorrenti dovranno in ogni caso rispettare i limiti minimi inderogabili previsti dal Capitolato d'oneri e che quanto indicato in sede di offerta tecnica con riferimento alla struttura organizzativa dedicata al servizio sarà oggetto di verifica da parte della Stazione Appaltante.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico concorrente, nella Busta Economica relativa a ciascun lotto per cui presenta offerta, dovrà:

1. inserire nella sezione “**3.1 Offerta economica**”, il ribasso unico percentuale offerto sull'elenco prezzi;
2. allegare nella sezione “**3.2 Costi manodopera e sicurezza**” il “**Modulo dichiarazione costi manodopera e sicurezza**”, sottoscritto digitalmente, nella quale dovranno essere indicati, i propri costi della manodopera e i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, stimati per l'esecuzione dell'appalto. Nel caso in cui venissero dichiarati costi inferiori a quelli stimati da Piave Servizi S.p.A., dovranno essere inserite le relative giustificazioni nell'area generica allegati. Nel caso di R.T.I./consorzio, ogni componente dovrà indicare i propri costi, compilando l'apposito modulo inserendolo nell'area generica allegati.

Si precisa che, nel caso in cui l'operatore economico abbia modificato il ribasso offerto della sezione 3.1, dopo la generazione e sottoscrizione della busta economica, senza poi procedere all'aggiornamento di quest'ultima, farà comunque fede il ribasso indicato nella sezione 3.1.

Qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c., dovranno essere inseriti nell'area generica allegati, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

L'offerta economica e la busta economica dovranno essere sottoscritta con le stesse modalità dell'offerta tecnica. La mancata sottoscrizione della busta economica e/o delle dichiarazioni presenti all'interno della stessa secondo le modalità prescritte comporterà l'esclusione dalla gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera b) del Codice, sulla scorta dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali riportati nella sotto estesa tabella:

TAB.1

		CRITERIO DI VALUTAZIONE		Fattore ponderale	
Offerta tecnica	T1	Struttura organizzativa e direzione tecnica del servizio, qualifica ed esperienza del team ingegneristico, qualifica ed esperienza del personale operativo in campo, dotazione organica	WT1	16	80
	T2	Qualità della metodologia/tecnologia proposta dall'appaltatore per la pre-localizzazione delle perdite occulte	WT2	16	
	T3	Qualità della metodologia/tecnologia proposta dall'appaltatore per la ricerca/riduzione delle perdite occulte	WT3	10	
	T4	Qualità della metodologia/tecnologia proposte dall'appaltatore per la rilevazione perdite con tecnologie acustiche innovative	WT4	10	
	T5	Proposte migliorative	WT5	15	
	T6	Impiego di mezzi di trasporto a ridotto impatto ambientale	WT6	5	
	T7	Certificazioni	WT7	8	
Offerta economica	OE	Prezzo offerto	WOE	20	20

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a **45 punti**. Non si procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti che conseguiranno, con riferimento all'offerta tecnica, un punteggio complessivo inferiore alla predetta soglia di sbarramento (45/80); detti concorrenti saranno esclusi dalla procedura di gara.

Resta inteso che agli effetti dell'applicazione della soglia di sbarramento:

- nel caso in cui si proceda mediante confronto a coppie, si terrà conto dei punteggi riparametrati;
- nel caso in cui si proceda tramite attribuzione discrezionale dei coefficienti, essendo pervenute meno di tre offerte, non procedendo alla riparametrazione, si terrà conto del punteggio ottenuto moltiplicando il coefficiente unico per il peso assegnato ai diversi criteri.

L'individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo avverrà secondo la seguente formula:

$$P_i = VT1i*WT1 + VT2i*WT2 + VT3i*WT3 + VT4i*WT4 + VT5i*WT5 + VT6i*WT6 + VT7i*WT7 + VOEi*WEO$$

dove:

i = concorrente i-esimo;

P_i = punteggio finale attribuito al concorrente i-esimo;

VT_{1i} = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T1;

WT₁ = peso del criterio di valutazione T1 (16 punti);

VT_{2i} = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T2;

WT₂ = peso del criterio di valutazione T2 (16 punti);

VT_{3i} = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T3;

WT₃ = peso del criterio di valutazione T3 (10 punti);

VT_{4i} = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T4;

WT₄ = peso del criterio di valutazione T4 (10 punti);

VT_{5i} = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T5;

WT5 = peso del criterio di valutazione T5 (15 punti);
VT6i = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T6;
WT6 = peso del criterio di valutazione T6 (5 punti);
VT7i = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione T7;
WT7 = peso del criterio di valutazione T7 (8 punti);
VOEi = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo per il criterio di valutazione OE;
WOE = peso del criterio di valutazione OE (20 punti).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio finale P_i più elevato.

Si evidenzia che tutti i calcoli per determinare i **punteggi parziali e finali, ivi compresi quelli per la riparametrazione di seguito disciplinata, saranno effettuati fino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore qualora la successiva cifra sia pari o superiore a cinque.**

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Ad ognuno dei criteri di valutazione dell'OFFERTA TECNICA di cui alla TAB.1 precedente, verrà attribuito un fattore ponderale complessivo pari ad un massimo di 80 punti. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei criteri indicati e dei punteggi massimi assegnabili riportati nella seguente tabella, sulla base della suddivisione in eventuali sub criteri e relativi pesi:

TAB. 2

CRITERIO	DESCRIZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	PUNTEGGIO MAX
T1	<p><u>STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DIREZIONE TECNICA DEL SERVIZIO, QUALIFICA ED ESPERIENZA DEL TEAM INGEGNERISTICO, QUALIFICA ED ESPERIENZA DEL PERSONALE OPERATIVO IN CAMPO, DOTAZIONE ORGANICA</u></p> <p>La Commissione valuterà le offerte tecniche sulla base dell'attinenza e della esaustività in relazione agli obiettivi del servizio, della qualità del servizio reso e delle soluzioni metodologiche e tecniche adottate e, comunque, sulla efficacia ed efficienza delle stesse in merito agli obiettivi previsti. Verrà valutata la struttura organizzativa e le risorse e mezzi dedicati, al fine di assolvere agli obblighi contrattuali e a garantire il rispetto del cronoprogramma finalizzato al raggiungimento dei target previsti per il PNRR. Per il presente elemento di valutazione verrà valutata dalla commissione giudicatrice un'offerta caratterizzata da una chiara definizione di tutte le figure coinvolte nel servizio, da un'elevata consistenza e capacità delle risorse umane messe a disposizione dall'operatore economico, dalla presenza di competenze professionali nonché degli strumenti hardware e software impiegati che possano portare una maggiore affidabilità sia in termini di esperienza in tali tipologie di servizi sia in termini di raggiungimento degli obiettivi prefissati. Sarà valutata la qualità del Direttore tecnico in termini di comprovata esperienza svolta in servizi analoghi in ruoli direttivi e gestionali e alto profilo tecnico ed ingegneristico, comprovato da esperienze pregresse nel campo delle reti idriche. La valutazione sarà fatta sul numero di anni di esperienza specifica e sulla qualità delle esperienze analoghe, preferendo esperienze di successo in ambienti complessi e nel campo dell'impiantistica e delle opere idrauliche. Saranno valutate positivamente le proposte che garantiscano un efficiente sistema di comunicazione ed il costante monitoraggio dei target del progetto.</p>	16
T2	<p><u>QUALITÀ DELLA METODOLOGIA/TECNOLOGIA PROPOSTA DALL'APPALTATORE PER LA PRELOCALIZZAZIONE DELLE PERDITE OCCULTE</u></p>	16

	La Commissione valuterà le offerte tecniche sulla base dell'attinenza e dell'eshaustività in relazione agli obiettivi del servizio, sulla qualità del servizio reso e soluzioni metodologiche e tecniche adottate e, comunque, dell'efficacia ed efficienza delle stesse in merito agli obiettivi previsti.	
T3	<u>QUALITÀ DELLA METODOLOGIA/TECNOLOGIA PROPOSTA DALL'APPALTATORE PER LA RICERCA/RIDUZIONE DELLE PERDITE OCCULTE</u> La Commissione valuterà l'attinenza le offerte tecniche sulla base dell'eshaustività in relazione agli obiettivi del servizio, della quantificazione delle risorse messe a disposizione e della conseguente stima dei tempi di completamento delle attività	10
T4	<u>QUALITÀ DELLA METODOLOGIA/TECNOLOGIA PROPOSTE DALL'APPALTATORE PER LA RILEVAZIONE PERDITE CON TECNOLOGIE ACUSTICHE INNOVATIVE</u> Premesso che l'attività prevede la fornitura e l'installazione di una rete di accelerometri/idrofoni con tecnologia a correlazione, per il monitoraggio di una porzione della rete gestiti, verranno valutate la qualità della strumentazione proposta, le caratteristiche tecniche del sistema di comunicazione, la exhaustività della metodologia e delle proposte in relazione agli obiettivi del servizio, la quantificazione delle risorse messe a disposizione per l'installazione e la migrazione dei punti di misura, nonché le eventuali proposte di: - installazione e fornitura gratuiti di un maggior numero di strumenti; - maggior numero di volte per le quali è offerto il riposizionamento dei sensori su altri settori della rete idrica; - estensione della garanzia degli strumenti; - l'estensione del periodo di gratuita fornitura della licenza del software e della piattaforma; - l'estensione del periodo di gratuita manutenzione del sistema di trasmissione dati.	10
T5	<u>PROPOSTE MIGLIORATIVE</u> Verranno valutate positivamente le proposte che consentano un sensibile miglioramento dell'offerta tecnica nell'ottica di massimizzare i risultati attesi del progetto	15
T6	<u>IMPIEGO DI MEZZI DI TRASPORTO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE</u> La commissione valuterà i mezzi di trasporto a ridotto impatto ambientale messi a disposizione dal concorrente per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà attribuito un punteggio come segue sulla base di quanto dichiarato: - messa a disposizione di n. 5 più mezzi con alimentazione ibrida o elettrica 3 punti; - messa a disposizione di n. 2 mezzi con alimentazione ibrida o elettrica 2 punti - messa a disposizione di n. 1 mezzi con alimentazione ibrida o elettrica 1 punto - nessun mezzo messo a disposizione con alimentazione ibrida o elettrica 0 punti. Nel caso in cui si sia dichiarato l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale sulla base della propria offerta tecnico – metodologica, l'Appaltatore è tenuto alla registrazione dei km percorsi con tali mezzi durante l'esecuzione del servizio e alla rendicontazione trimestrale al Committente, pena l'applicazione di una penale pari a € 500,00.	5
T7	<u>CERTIFICAZIONI</u> I punti verranno attribuiti in base al possesso delle seguenti certificazioni/attestazioni: - <u>7.1-Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 - Sistemi di gestione ambientale</u>	8

	<p>Il concorrente deve dichiarare se è in possesso di certificazione ambientale, in corso di validità, ai sensi della norma UNI EN ISO 14001:2015 rilasciata da un Organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17021 da ACCREDIA o da altro Ente di Accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento (MLA).</p> <p>Assenza certificazione: punteggio 0 Presenza certificazione: punteggio 2</p> <p>- <u>7.2-Possesso della Certificazione UNI ISO 45001 - Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro:</u></p> <p>Il Concorrente dovrà dichiarare se è in possesso di certificazione, in corso di validità, del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori secondo la norma ISO 45001 rilasciata da un Organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17021, da ACCREDIA o da altro Ente nazionale unico di Accreditamento che operi nel rispetto dei regolamenti EA e IAF.</p> <p>Assenza certificazione: punteggio 0 Presenza certificazione: punteggio 2</p> <p>- <u>7.3-Possesso della Certificazione etica SA8000</u></p> <p>Il Concorrente dovrà dichiarare se è in possesso della certificazione di un Sistema di Gestione per la valorizzazione e la tutela del personale secondo i requisiti della norma SA 8000 rilasciata da organismi di valutazione della conformità accreditati ed in corso di validità.</p> <p>Assenza certificazione: punteggio 0 Presenza certificazione: punteggio 2</p> <p>- <u>7.4-Assenza di verbali di discriminazione di genere</u></p> <p>Il Concorrente dovrà dichiarare l'assenza di verbali di discriminazione di genere. Sarà valutata l'assenza, nei tre anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere (artt. 37 – 41 del D.Lgs. 198/2006) con l'Ufficio delle consigliere o dei consiglieri di parità regionali. La Commissione valuterà il presente sub – elemento sulla scorta di una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal Concorrente. La mancata allegazione di detta dichiarazione o la dichiarazione resa in modalità non conforme all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0</p> <p>Assenza verbali: punteggio 2 Presenza verbali: punteggio 0</p> <p>Nel caso di raggruppamento, i punteggi verranno attribuiti se il relativo requisito è in possesso della mandataria dello stesso</p>	
--	---	--

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo – compensatore (basato sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun elemento o requisito), sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_a * V_{ia}]$$

dove:

P_i = Punteggio totale dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti

W_a = peso o punteggio massimo attribuito al requisito (criterio o sub-criterio) a-esimo;

V_{ia} = coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima rispetto al requisito a-esimo variabile tra zero ed uno ed espresso in valori centesimali:

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Σn = sommatoria

I coefficienti V_{ia} sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (requisiti tecnici), tramite il metodo del "confronto a coppie" tra le offerte presentate.

Per ciascun requisito ogni Commissario valuta quale delle due proposte, che formano ciascuna coppia, sia da preferire.

Considerato che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, ogni commissario attribuirà un grado di preferenza variabile tra 1 e 6, ove:

1= nessuna preferenza	4= preferenza media
2= preferenze minima	5= preferenza grande
3= preferenza piccola	6= preferenza massima

Per ciascuna coppia il singolo Commissario indica chi è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, assegna un punto ad entrambe.

Quindi, una volta effettuati tutti i confronti a coppie, ciascun Commissario costruisce una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe:

	B	C	D	E	F	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi sulla base del seguente criterio: si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie", in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Qualora il numero delle offerte fosse inferiore a 3, non si applicherà il metodo del confronto a coppie e i coefficienti saranno determinati come segue.

Per ogni concorrente e distintamente per ciascuno dei criteri di valutazione da T1 a T5, ogni Commissario provvederà ad attribuire discrezionalmente un coefficiente variabile tra zero e uno secondo la tabella di seguito riportata:

Valutazione	Descrizione	Punteggio attribuibile
Ottimo	Il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	0,9 – 1
Più che adeguato	Più che adeguato Il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,7 – 0,899
Adeguato	Il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0,5 – 0,699
Parzialmente adeguato	Il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,2 – 0,499
Inadeguato	Il criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0,0 – 0,199

Quindi la Commissione giudicatrice, al fine di determinare il coefficiente unico da applicare al criterio di valutazione in esame, provvederà a calcolare per ogni concorrente la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in relazione al criterio di valutazione in esame.

Il punteggio attribuito al singolo concorrente, in relazione al criterio di valutazione in esame, verrà calcolato dalla commissione giudicatrice moltiplicando il coefficiente unico (rappresentato dalla media dei coefficienti attribuiti da ogni singolo Commissario), come sopra ottenuto, per il peso assegnato al criterio di valutazione medesimo.

In qualunque caso il concorrente, la cui offerta tecnica conseguirà un punteggio inferiore a **45 punti**, sarà escluso dalle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, il coefficiente VOE_i , variabile tra zero e uno, sarà determinato secondo il metodo c.d. 'bilineare', ovvero attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$VOE_i \text{ (per } R_i \leq R_{soglia}) = 0,9 \cdot (R_i / R_{soglia})$$

$$VOE_i \text{ (per } R_i > R_{soglia}) = 0,9 + 0,1 \cdot [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$$

dove:

VOE_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_i = valore del ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

R_{soglia} = media aritmetica dei valori dei ribassi offerti dai concorrenti;

R_{max} = valore del ribasso massimo tra quelli offerti dai concorrenti.

Il punteggio attribuito al singolo concorrente, relativamente all'offerta economica, verrà calcolato il coefficiente VOE_i , come sopra ottenuto, per il peso assegnato al criterio di valutazione 'ribasso percentuale sull'importo a base di gara' (20 punti).

In caso di offerte risultanti uguali, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'operatore che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico. In caso di parità sia del punteggio tecnico che del punteggio economico, si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara verranno effettuate presso la sede legale di Piave Servizi S.p.A., in 31013 Codognè (TV), Via F. Petrarca n. 3.

Ritenuto che l'esperimento della procedura in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata (Cons. Stato, sez. V del 23.12.15 n. 5824)**. I concorrenti saranno peraltro informati tramite il portale dell'avanzamento delle varie fasi.

In data **03.04.2024 alle ore 09:30** il Seggio di gara si riunirà in seduta riservata per l'espletamento delle operazioni di gara, accedendo al portale telematico raggiungibile al seguente link: <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com/web/login.html> aprirà il fascicolo della procedura in oggetto e prenderà visione delle offerte presentate regolarmente entro il termine di scadenza.

L'autorità di gara procederà, quindi:

Prima fase – Seggio di gara

Nel giorno ed ora indicati nel presente disciplinare, l'autorità di gara procederà, in seduta riservata, come segue

- a) all'apertura delle "Buste digitali di Qualifica" pervenute entro il termine assegnato e alla verifica dei documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- b) all'avvio, qualora ricorrano i presupposti di legge, della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023;
- a) all'adozione degli eventuali provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 20, comma 1, del Codice;
- b) all'apertura delle "Buste tecniche" dei concorrenti ammessi ai singoli lotti e alla verifica formale del contenuto e alla trasmissione della relativa documentazione alla Commissione giudicatrice.

Seconda Fase – Commissione giudicatrice

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice nominata, procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'attribuzione dei punteggi di cui agli elementi di valutazione da "T1 a T7" indicati al paragrafo 18.

Terza Fase – Seggio di gara

Nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati a tutti i concorrenti, l'autorità di gara procederà, in seduta riservata, come segue:

- a) all'inserimento a portale dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione giudicatrice;
- b) ad adottare gli eventuali provvedimenti di esclusione per mancato superamento della soglia di sbarramento che verranno disposti dal >Responsabile del Procedimento in Fase di Affidamento;
- c) una volta "congelata" la valutazione tecnica, all'apertura delle buste di "Risposta Economica" dei candidati ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi economici e dei punteggi complessivi;
- d) alla redazione della graduatoria (in ordine decrescente) delle offerte ammesse;
- e) alla formulazione della proposta di aggiudicazione a favore del concorrente primo in graduatoria per ciascun lotto, proposta che sarà condizionata all'esito positivo del procedimento di verifica relativo

ai costi della manodopera e, nel caso in cui sia risultata anomala, anche all'esito positivo del procedimento di verifica dell'anomalia. Dette verifiche verranno effettuate dal RUP.

Tutte le sedute verranno verbalizzate.

Piave Servizi S.p.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, l'autorità di gara disporrà l'**esclusione** dell'operatore economico per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta di qualifica o nella busta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei costi della manodopera o dei costi "interni" per la sicurezza stimati per l'esecuzione del presente appalto;
- mancanza di sottoscrizione digitale della Busta di Qualifica o della Busta Tecnica e/o di quella Economica. Tuttavia, nel caso in cui non sia stata apposta la sottoscrizione nella risposta tecnica, non si procederà all'esclusione se i documenti contenuti all'interno della stessa risultano tutti sottoscritti digitalmente;
- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta di qualifica e/o nella busta tecnica;
- ogni altra irregolarità per cui il presente Disciplinare prevede espressamente l'esclusione;
- attandosi di procedura afferente agli investimenti finanziati con risorse PNRR si precisa, altresì, quanto segue:
 - ✓ sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano **oltre cinquanta dipendenti**, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
 - ✓ sono esclusi dalla procedura di gara **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi

precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, del codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il seggio di gara trasmetterà gli atti al Responsabile Unico del Progetto, che ne valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Le spiegazioni dovranno pervenire entro il termine assegnato trasmettendo apposita relazione, **firmata digitalmente** da un soggetto munito di poteri di rappresentanza del concorrente, tramite l'"Area Messaggi" della piattaforma.

Nella relazione dovranno essere evidenziate le componenti di costo che hanno concorso a formare il prezzo offerto ed in particolare:

- il costo del personale, comprensivo delle mensilità aggiuntive, dei contributi, eventuali indennità di trasferta, reperibilità, rimborsi, ecc. ...;
- il costo delle risorse tecniche utilizzate per l'appalto, comprensivo della quota spese di manutenzione, assicurazioni, ammortamento, ecc. ...;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa ed ogni altra voce di costo rilevante.

Non saranno ammesse giustificazioni in relazione:

- ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del D.Lgs. n. 81/08.

Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'Ente aggiudicatore procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Piave Servizi S.p.A. si riserva di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitari, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra nel termine assegnato comporterà **Pesclusione dalla gara.**

In caso di accoglimento parziale delle giustificazioni, potranno essere richieste ulteriori integrazioni o precisazioni, che dovranno essere fornite dal concorrente entro un tempo massimo di ulteriori cinque giorni, anch'essi perentori a pena di esclusione. In esito alla verifica, l'offerta anomala potrà essere esclusa ai sensi dell'art. 110, comma 5, del codice.

Qualora venga accertato che l'offerta non risulta anomala, la proposta di aggiudicazione, unitamente alla relazione del Responsabile Unico del Progetto in merito all'anomalia e alla relazione del Responsabile del

Procedimento nella Fase di Affidamento in merito alla verifica dei requisiti, verrà sottoposta al Consiglio di Amministrazione di Piave Servizi S.p.A. per la pronuncia di aggiudicazione definitiva.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico sarà demandata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e sarà composta da tre componenti, interni (dipendenti di Piave Servizi S.p.A.) e/o esterni, in ogni caso individuati tra esperti dello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Ente aggiudicatore.

Piave Servizi pubblicherà nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti,

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta per ogni lotto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, Piave Servizi si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'aggiudicatario.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Il rapporto contrattuale avverrà tra Piave Servizi e l'appaltatore, secondo le condizioni di cui allo schema di contratto, documento presente tra gli allegati alla gara.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, Piave Servizi procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro **180 giorni** dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Per la stipula del contratto l'aggiudicatario sarà invitato a presentare, nei termini e secondo le modalità stabiliti da Piave Servizi S.p.A., la documentazione di seguito indicata:

- la documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti di esecuzione di cui al paragrafo 7.4;
- la garanzia definitiva costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023; Piave Servizi S.p.A. non concederà l'esonero dal versamento della garanzia;
- copia conforme delle polizze assicurative di cui all'art. 5.17 del Capitolato d'oneri;
- originale o copia dichiarata conforme delle polizze assicurative previste dall'art. 5.19 del Capitolato d'Oneri;
- la documentazione in materia di sicurezza prescritta dagli articoli 5.5 e 3.11 del Capitolato d'oneri;
- ogni altra documentazione necessaria per la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara e/o per la sottoscrizione del contratto, e non direttamente acquisibile da Piave Servizi S.p.A.

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente, il vincolo per Piave Servizi S.p.A. sorge unicamente con la stipulazione del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

23. REVOCA/ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE

Ove nel termine indicato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall'Ente appaltante o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l'esecuzione dei lavori, o il mancato rispetto dei principi e delle condizionalità PNRR, l'Ente appaltante stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l'Ente appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

24. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art. 122 del Codice, con le modalità ivi previste. In caso di risoluzione contrattuale, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. Nel caso di mancata disponibilità, l'Ente appaltante potrà valutare l'opportunità e/o la convenienza di procedere al nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato. All'aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell'aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l'appalto ad altra ditta e l'Ente appaltante, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, di cui all'Allegato 1 al d.lgs. n. 104/10, entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio n. 2277/2278 – 30121 Venezia – Telefono +39 0412403911, www.giustizia-amministrativa.it.

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10.

26. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Resta inteso che:

- tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- decorso il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, tranne che nelle ipotesi previste all'art. 101, comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
- l'offerta vincolerà il concorrente per centottanta giorni a decorrere dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte non sia ancora intervenuto il provvedimento di aggiudicazione, l'Ente aggiudicatario potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità per un ulteriore periodo e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data; il mancato riscontro alla richiesta di Piave Servizi S.p.A. sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;
- Piave Servizi si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara, dandone comunque comunicazione agli operatori economici invitati o concorrenti, senza incorrere in responsabilità, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del codice civile, e senza che ciò possa comportare nei loro confronti risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- Piave Servizi procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria - ferma ed impregiudicata ogni ulteriore conseguenza di legge, compreso l'eventuale risarcimento del danno - qualora, a seguito delle verifiche di legge, risulti la non veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara e/o il mancato possesso dei requisiti richiesti

per la partecipazione alla gara; si riserva altresì di procedere a quanto sopra qualora l'aggiudicatario non rispetti gli adempimenti previsti a proprio carico ai fini della stipulazione del contratto ovvero non intervenga per la sottoscrizione del contratto medesimo; nelle suddette ipotesi, Piave Servizi procederà ad aggiudicare il servizio scorrendo la graduatoria, salve le verifiche del caso;

- l'Aggiudicatario cui sarà affidato il servizio si impegna ad osservare scrupolosamente le norme in vigore e anche quelle che eventualmente venissero emanate durante l'Appalto, in materia di assunzione e trattamento della manodopera in genere.;

- i dati personali forniti dagli operatori economici verranno utilizzati e trattati, anche con strumenti informatici e/o telematici, ai sensi e per gli effetti dell'informativa resa in osservanza all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati o GDPR), allegato;

- con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni tutte contenute nel presente disciplinare e nei suoi allegati.

- Piave Servizi rende noto di aver adottato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 231/2001, il proprio "Modello di organizzazione gestione e controllo ed il relativo 'Codice etico'", entrambi consultabile all'indirizzo "<https://www.piaveservizi.eu/home/Societa/MOG.html>"; l'operatore economico, pertanto, con la presentazione dell'offerta, dà atto di essere debitamente informato in merito a quanto sopra e s'impegna ad agire, nei rapporti con Piave Servizi, secondo i principi ed i valori espressi nel predetto Codice etico; la commissione di uno dei reati indicati dal D.Lgs. n. 231/2001 e la violazione dei principi e dei valori sopra richiamati, da parte dell'operatore economico, costituiranno cause di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice civile, fermo il risarcimento di ogni danno conseguente.

Codognè, lì 29.02.2024

Prot. 5283

IL RESPONSABILE UNICO DEL
PROGETTO

(ing. Carlo Pesce)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
n. 82/2005 e ss.mm.ii.*