

PIAVE SERVIZI S.p.A.

Sede Legale CODOGNE'
Sede Secondaria RONCADE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 299 del 31.03.2025

OGGETTO: servizio di attivazione spedizione solleciti e diffide via PEC e servizio di gestione dematerializzato degli esiti delle raccomandate – conferma affidamento GraphicScalve S.p.A.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta formulata dal RUP in data 31.03.2025;

RICHIAMATO l'atto di nomina a Direttore Generale e procura ad amministrare, redatto dal notaio A. Pianca di Vittorio Veneto (TV) in data 29.06.2023, Repertorio n. 35790 - Raccolta n.129049, in particolare, il punto n. 5, che conferisce al sottoscritto il potere di "provvedere: (...) all'affidamento di lavori e dei servizi e forniture necessari allo svolgimento dell'attività aziendale nel limite massimo rispettivamente di Euro 1.000.000 (unmilione) e di Euro 200.000 (duecentomila) cadauno, curando e gestendo l'intera procedura di affidamento in tutte le sue fasi, sino alla stipula del contratto e agli atti/provvedimenti presupposti, inerenti e conseguenti";

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione qui allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto e, per l'effetto, disporre l'affidamento diretto della prestazione in oggetto per la durata di anni uno a favore della società GraphicScalve S.p.A., per l'importo complessivo di € 16.956,00 (di cui 2.826,00 per opzione del quinto) oltre a I.V.A. di legge, di cui:

Attività via PEC:

- ✓ € 3.400,00 per Start up Servizio Gestione Solleciti e Diffide;
- ✓ € 300,00 per servizi a costo orario;
- ✓ € 100,00 per certificazione dominio PEC;
- ✓ € 100,00 per canone annuo mantenimento casella PEC;
- ✓ € 1.250,00 per invio solleciti e diffide via PEC;
- ✓ € 400,00 per attivazione servizio di conservazione decennale a norma;
- ✓ € 280,00 per canone annuo per conservazione decennale fino a max 1GB;

Attività dematerializzazione raccomandate:

- ✓ € 6.000,00 per gestione esiti raccomandate (cartoline di ritorno e buste inesitate);
- ✓ € 300,00 per canone annuo mantenimento servizio gestione esiti raccomandate;
- ✓ € 2.000,00 per quotazione trasporto per la restituzione delle buste e cartoline rendicontate.

- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet aziendale ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Carlo Pesce)

PIAVE SERVIZI S.p.A.

Sede Legale CODOGNE⁷
Sede Secondaria RONCADE

PROPOSTA DI DETERMINA

del 31.03.2025

OGGETTO: servizio di attivazione spedizione solleciti e diffide via PEC e servizio di gestione dematerializzato degli esiti delle raccomandate – conferma affidamento GraphicScalve S.p.A.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

VISTO il “Regolamento per i contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, di importo inferiore alla soglia comunitaria, per le “imprese pubbliche” dei settori speciali”, adottato dal C.d.A. ai sensi dell’art. 50, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 con delibera del 27.06.2023, a norma del quale è possibile procedere all’affidamento diretto dei lavori inferiori a € 150.000,00 e dei servizi e forniture inferiori a € 140.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivamente aggiornate con D.Lgs. 56/2017 e Delibera del Consiglio 636 del 10.07.2019, recanti «*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno tra l’altro previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «*(...) la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»

RICHIAMATI:

- l’art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che «*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;

- l’art. art. 17, comma 2, del predetto Codice, a norma del quale «*In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*»;

- la determina del Direttore generale n. 320 del 05.04.2024, di nomina del sottoscritto a Responsabile Unico del Progetto per l’affidamento diretto di cui trattasi;

DATO ATTO che nell’ambito dell’attività di gestione del Servizio Idrico Integrato si rende necessario provvedere all’affidamento della prestazione in oggetto;

VISTA l’offerta assunta al protocollo aziendale al n. 8710 del 27.03.2025, con la quale la società GraphicScalve S.p.A. si è resa disponibile all’esecuzione del servizio di cui trattasi per un importo complessivo pari a € 14.130,00, oltre a I.V.A. di legge, di cui:

Attività via PEC:

- € 3.400,00 per Start up Servizio Gestione Solleciti e Diffide;
- € 300,00 per servizi a costo orario;
- € 100,00 per certificazione dominio PEC;
- € 100,00 per canone annuo mantenimento casella PEC;
- € 1.250,00 per invio solleciti e diffide via PEC;
- € 400,00 per attivazione servizio di conservazione decennale a norma;
- € 280,00 per canone annuo per conservazione decennale fino a max 1GB;

Attività dematerializzazione raccomandate:

- € 6.000,00 per gestione esiti raccomandate (cartoline di ritorno e buste inesitate);
 - € 300,00 per canone annuo (€100/anno) mantenimento servizio gestione esiti raccomandate;
 - € 2.000,00 per quotazione trasporto per la restituzione delle buste e cartoline rendicontate;
- oltre all'eventuale rimborso delle spese di trasferta;

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 120, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, che Piave Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di affidare prestazioni opzionali fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale pari a Euro 2.826,00;

DATO ATTO che detta prestazione può essere svolta esclusivamente dalla ditta Graphicscalve S.p.A., in quanto già fornitore del servizio di stampa e imbustamento delle bollette del servizio idrico integrato, postalizzazione, archiviazione ottica, mailing e ristampa che necessitano di detta integrazione;

RITENUTO:

- che l'importo richiesto sia congruo;
- di affidare detto servizio per la durata di anno;

DATO ATTO che l'efficacia dell'affidamento sarà condizionata alla trasmissione da parte dell'operatore economico, dell'autocertificazione in merito all'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dagli artt. 94, 95 e 98 del predetto Decreto o da altre disposizioni di legge vigenti;

PROPONE

di procedere all'affidamento diretto della prestazione in oggetto per la durata di anni uno a favore della società GraphicScalve S.p.A., per l'importo complessivo di € 16.956,00 (di cui 2.826,00 per opzione del quinto) oltre a I.V.A. di legge, di cui:

Attività via PEC:

- ✓ € 3.400,00 per Start up Servizio Gestione Solleciti e Diffide;
 - ✓ € 300,00 per servizi a costo orario;
 - ✓ € 100,00 per certificazione dominio PEC;
 - ✓ € 100,00 per canone annuo mantenimento casella PEC;
 - ✓ € 1.250,00 per invio solleciti e diffide via PEC;
 - ✓ € 400,00 per attivazione servizio di conservazione decennale a norma;
 - ✓ € 280,00 per canone annuo per conservazione decennale fino a max 1GB;
- Attività dematerializzazione raccomandate:
- ✓ € 6.000,00 per gestione esiti raccomandate (cartoline di ritorno e buste inesitate);
 - ✓ € 300,00 per canone annuo(€100/anno) mantenimento servizio gestione esiti raccomandate;
 - ✓ € 2.000,00 per quotazione trasporto per la restituzione delle buste e cartoline rendicontate;

il RUP

(Dott.ssa Barbara Da Ronch)

